

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МАДОУ детский сад № 34 «Солнечный»
общеразвивающего вида г. Ишимбая МР
Ишимбайский район РБ
протокол № 3 от «19» января 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детский сад № 34
«Солнечный» общеразвивающего вида г.
Ишимбая МР Ишимбайский район РБ
 /О. А. Стручалина/
Приказ № 06 от «19» января 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 34 «Солнечный» общеразвивающего вида
города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район
Республики Башкортостан

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МАДОУ детский сад № 34 «Солнечный»
общеразвивающего вида г. Ишимбая МР
Ишимбайский район РБ
протокол № 3 от « 19 » января 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детский сад № 34
«Солнечный» общеразвивающего вида г.
Ишимбая МР Ишимбайский район РБ
_____/О.А.Стручалина/
Приказ № 06 от «19» января 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 34 «Солнечный» общеразвивающего вида
города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

Настоящее положение об Общем родительском собрании (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34 «Солнечный» ~~общинного~~ вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее – ДОУ).

Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления ДОУ, действующее в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников ДОУ.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ, принимаются на заседании Общего собрания работников ДОУ и утверждается приказом заведующего.

Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания

Общее родительское собрание ДОУ:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса ДОУ;
- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинского работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей, конкурсов, выставок и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ (группе) в укреплении материально-технической базы ДОУ (группы), благоустройству и ремонту его

помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДООУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего родительского собрания

Общее родительское собрание имеет право:

- защищать законные права и интересы детей;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- требовать у Родительского комитета групп выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДООУ.

Общее родительское собрание ведет заведующий ДООУ.

Выбирается секретарь из числа родителей и (или) педагогов ДООУ.

В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется заведующим ДООУ, иногда председателем Совета родителей ДООУ.

Лица, приглашенные на собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Заведующий совместно с председателем Совета родителей ДООУ:

- организует деятельность Общего родительского собрания;
- организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
 - определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- контролирует выполнение решений.

Председатель Совета родителей ДООУ:

- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с членами родительских комитетов групп организует подготовку и проведение общего родительского собрания.

Общее Родительское собрание собирается не реже 1 раз в год и по мере необходимости. Возможно проведение Общего родительского собрания в дистанционном формате, в режиме он-лайн при наличии у всех участников необходимых технических ресурсов.

Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ.

Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если проголосовало не менее двух третей присутствующих

Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей ДОО совместно с заведующим и (или) родительский комитет групп.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления ДОО

Общее родительское собрание ДОО взаимодействует:

- с Советом родителей;
- Родительским комитетом групп ДОО;
- Педагогическим советом;
- Общим собранием работников ДОО.

7. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОО, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах ДОО в течение 5 лет и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью 4
(Земля) страниц
Заведующий МАДОУ д/с №34
О.А.Стручалина

